

## 推荐评审档案系列职称任职资格人员情况简表

姓名	严婷婷	性别	女	出生时间	1999年4月	民族	汉族	政治面貌	中共党员
参加工作时间	2021年8月	从事档案工作时间	2021年8月	工作单位	云南省建设投资控股集团有限公司总承包三部人力资源中心			行政职务	无
学历	大学本科	毕业院校	云南大学		专业	行政管理		毕业时间	2021年6月
学位	学士学位								
现任专业技术职务及岗位等级	无		评审时间	/			申报专业职务	助理馆员	
现任(含同级)专业技术职务履职情况	聘用时间		所聘专业技术职务				专业技术岗位等级		
档案工作情况	起止时间		工作单位及所在部门				具体工作内容		
	2021.08-今		云南省建设投资控股集团有限公司总承包三部人力资源中心				职工人事档案管理		
主要业务工作总结	<p>本人自2021年8月入职开始从事档案管理工作，认真履行档案管理工作职责、遵循档案管理工作规律、要求和规范。为使公司档案管理工作快速走上规范化、制度化、科学化、程序化的轨道，认真学习相关法律、条例不断完善自身对档案工作的了解，加强了对档案管理知识的储备和运用，配合集团的人事档案大检查，认真开展了自查、自检活动并针对检查出的问题进行整改。并根据《中华人民共和国档案法》、《干部人事档案工作条例》等制定了本公司一般管理人员的人事档案管理办法。根据职工人事档案工作要求收集整理应归、必归档案材料，完成本公司职工人事档案的收集、整理、初审及复查工作；根据公司对职工人事档案的数字化要求扫描图优职工人事档案，目前职工人事档案的扫描图优工作已达到公司要求标准。</p>								

	<p>为完善职工人事档案的管理，促进职工人事档案管理的规范化、程序化、制度化，建立和逐步健全了完整的职工人事档案的纸质台账和电子台账。建立了职工人事档案查借阅的电子和纸质台账、职工档案的调入、调出和档案归档材料接收的台账，确保职工档案管理工作的准确性、高效性和连续性。</p>	
业绩成果	成果内容	承担工作情况
	无	/
学术成果	成果内容	承担部分
	无	/
单位审核 推荐意见 （包括 德、能、 勤、绩）	<p>严婷婷同志具有强烈的事业心和高度的责任感，工作勤勤恳恳、任劳任怨。勇于开拓、锐意创新，能够虚心向同事、领导对标学习，认真钻研，积极参与业务学习，努力提高自己的业务素质。该同志思想政治素质较高，遵纪守法，爱企爱国。</p> <p>经单位公示无异议，情况属实同意推荐评审严婷婷同志助理馆员职务任职资格。</p> <p style="text-align: center;">负责人（签名）： _____ 公 章 _____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>	

## 工作证明

兹有 云南省建设投资控股集团有限公司总承包三部  
公司员工 严婷婷，身份证号码为：532527199904072925，在我  
公司从事 档案管理相关 工作满 两 年。

特此证明！

公司名称：云南省建设投资控股集团有限公司总承包三部

日期：2023年7月24日

# 承诺书

本人在参加云南省档案专业技术职称评审申报中，对申报评审表所填内容和提供的相关证明材料已认真进行了核对。现承诺如下：

一、本人是在云南省企业、事业等单位中从事档案工作的在职在岗专业技术人员，不属于公务员（含参照公务员法管理事业单位工作人员），未办理离退休手续，未达到国家法定退休年龄。

二、本人所填写的内容和提供的学历、职称证书、聘书（聘用文件）、资历、学术成果、工作业绩等申报材料均真实、准确、有效。若不属实，本人愿意承担相应责任和后果。

承诺人：严婷婷

2023年7月26日

单位名称：云南省建设投资控股集团有限公司

总承包三部

单位盖章：

年 月 日

# 2023年度资格审议、评审名册

单位名称（签章）：云南省建设投资控股集团有限公司总承包三部

序号	单位	单位性质			姓名	性别	出生年月	民族	参加工作时间	政治面貌	何时何院校何专业毕业		最高学历	现从事专业	现任行政职务	何时取得专业技术资格	何时聘用专业技术职务	申报资格	专业技术		履职考核情况	是否破格	推荐审核			是否同意评审	评委会评审表决情况			审批时间及批号					
		国有企业	事业单位	非公经济组织							社会团体	院校							专业	年限			累计年限	范围对象	程序手续		基本条件	到会人数	同意票		不同意票	结论			
1	云南省建设投资控股集团有限公司总承包三部	√	/	/	/	严婷婷	女	1999.04	汉族	2021.08	中共党员	云南大学	行政管理	大学本科	档案管理	/	/	/	助理馆员	2	2	优秀													

填写人：严婷婷

日期：2023年7月24日

注意：1、以上编号1-22项内容必须填写完整、准确，不允许留空，如有空白项目填“/”；22项以后的内容由省档案局及省人社厅填写；  
2、表格下方写清填写人姓名及填写日期，并加盖单位公章。

表十七：审核推荐意见和评审结果确认意见

<p>单位审核推荐意见</p>	<p style="text-align: center;"><b>同意推荐</b></p> <p>经办人：<b>杨顿</b>                  单位（盖章）： 2023年7月24日</p>
<p>单位主管部门 审核推荐意见</p>	<p>经办人：                          单位（盖章）： 年      月      日</p>
<p>县（市、区）人力资源社 会保障部门审核推荐意见</p>	<p>经办人：                          单位（盖章）： 年      月      日</p>
<p>州（市）人力资源社会 保障部门审核推荐意见</p>	<p>经办人：                          单位（盖章）： 年      月      日</p>
<p>评审结果确认意见： 根据                                  (20     )                  号任职资格通知文件，确认 同志具备                                  职称任职资格。</p> <p style="text-align: right;">确认部门（盖章）： 年      月      日</p>	

## 送评材料一览表（贴于材料袋封面）

单 位	云南省建设投资控股集团有限公司总承包三部	单 位 性 质	国有企业			
姓 名	严婷婷	专 业	档案管理			
联系电话	办公室： 63132263		手机： 15126181436			
通讯地址	昆明市呈贡区锦绣园1组团7栋	邮政编码	650501			
现专业技术职务	无	申报资格	助理馆员	是否破格	否	
单位审核意见	同 意 推 荐					
袋内装有以下材料						
序号	材料名称	材料份数			内装	备注
		各等级要求				
		高	中	初		
1	2023年度资格审议、评审名册	1	1	1		要求： 1-4无需装订（其中1、2两项还需提供电子版），5-12按照顺序装订成1册，13-15按照顺序装订成1册，并且标明符合申报评审条件中的第几条，可符合多条。
2	2023年云南省专业技术职称信息采集表	1	1	1		
3	《专业技术职称申报评审表》	3	3	3		
4	推荐评审档案系列职务任职资格人员情况简表	3	3	3		
5	委托评审函	1	1	1		
6	承诺书	1	1	1		
7	公示情况相关材料	1	1	1		
8	身份证复印件	1	1	1		
9	学历学位证书复印件	1	1	1		
10	聘用合同（劳动合同）、事业单位人员还需提供近五年工资升薪表	1	1	1		
11	职业资格证书及聘书复印件	1	1	0		
12	培训（进修）证书复印件	1	1	1		
13	业绩成果和学术成果一览表	1	1	0		
14	业绩成果	1	1	0		
15	学术成果	1	1	0		
16	其他	1	1	0		